



**AVVISO PER AFFIDAMENTO INCARICO DI DATA PROTECTION OFFICER
(DPO) DELLA MOSTRA D'OLTREMARE DI NAPOLI IN ATTUAZIONE
DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016 (GDPR)**

CIG Z1B24FDC2C

Mostra d'Oltremare S.p.A., deve provvedere ad individuare un professionista cui affidare l'incarico di Data Protection Officer (DPO) in attuazione del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), per la durata di 24 mesi.

STAZIONE APPALTANTE:

Mostra d'Oltremare S.p.A.

Indirizzo: Via J.F. Kennedy, 54 - 80125 - Napoli.

Telefono 081/7258001

Fax: 081/7258039

e-mail: presidenza@mostradoltremare.it - PEC: mdopec@cert.tnet.it

OGGETTO DELL'AVVISO:

L'oggetto del presente avviso è finalizzato a reclutare un professionista esterno per l'affidamento dell'incarico di data Protection Officer (DPO) di Mostra d'Oltremare S.p.A di seguito anche MdO.

L'affidamento dell'incarico in oggetto comporta lo svolgimento di tutte le attività previste per il DPO dal Regolamento Europeo 679/2016 e, in particolare, i compiti di cui all'art. 39 del medesimo Regolamento, ovvero:

- informare e consigliare il titolare del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del Regolamento UE, delle altre disposizioni dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento.
- Fornire pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento;
- cooperare con l'autorità di controllo e fungere da punto di contatto con la stessa per le questioni connesse alla protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa;



- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.
- Indicare le tecnologie informatiche e le misure di sicurezza dei dati.

REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE:

1. Sono **esclusi** dalla gara i soggetti per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice (d.lgs. 50/2016);
2. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 174/94 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche", occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.
3. pieno godimento dei diritti civili e politici;
4. non essere stati destituiti o dispensati o licenziati presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
5. non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
6. che non si trovino in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
7. che non si trovino in situazione di conflitto di interessi e in particolare che non abbiano, negli ultimi tre anni, un contenzioso contro Mostra d'Oltremare S.p.A.;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura o la decadenza dall'incarico.

REQUISITI PROFESSIONALI DI PARTECIPAZIONE:

Alla procedura sono ammessi esclusivamente coloro che possiedano i seguenti requisiti:

- a) diploma di laurea in ingegneria gestionale/informatica o in giurisprudenza, oppure titoli equipollenti;



MODALITÀ DI SELEZIONE:

A seguito del recepimento delle domande di partecipazione, la MdO, ai sensi dell'art 36, comma II, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 4/2016, procederà ad affidare direttamente l'incarico su proposta del RUP sulla base dell'esame comparativo dei curricula dei candidati.

Verranno tenute in considerazione, ai fini dell'affidamento dell'incarico, i seguenti elementi:

- b) esperienza professionale pluriennale nell'ambito della legislazione sul trattamento dei dati personali e privacy" aziendale;
- c) conoscenza del Regolamento Europeo 679/2016 ed esperienza collaborativa con società terze in progetti di adeguamento al medesimo;
- d) partecipazione a master/corsi di specializzazione in tema di tutela dei dati personali;
- e) conoscenza e familiarità con le tecnologie informatiche e le misure di sicurezza dei dati.
- f) conoscenze specialistiche ingegneristiche e legali in tema di tutela e sicurezza dei dati personali

Nella scelta dell'affidatario verrà dato conto del possesso da parte del professionista selezionato dei requisiti tassativi richiesti nel presente avviso, della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, nonché delle modalità con le quali l'affidatario intende svolgere l'incarico.

La prestazione sarà intesa c.d. "a corpo". L'importo stabilito comprende spese di viaggio, vitto e alloggio per le prestazioni *on-site* del DPO presso la sede MdO. Non sono ammessi rimborsi o ulteriori compensi.

MODALITÀ E TERMINI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

I soggetti interessati alla procedura dovranno far pervenire, **entro il termine perentorio del giorno 25/10/2018** ed esclusivamente a mezzo PEC della Stazione mdopec@cert.tnet.it, la propria domanda di partecipazione, seguendo lo **Schema Istanza DPO- Allegato A** e allegando dettagliato curriculum in modo da consentire chiaramente l'accertamento del possesso dei requisiti e gli elementi oggetto di valutazione. Alla domanda dovrà essere, altresì, allegata, una relazione di massimo due facciate, descrittiva delle modalità con le quali il candidato intende svolgere l'attività in caso di affidamento dell'incarico.

Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione della richiesta, non sarà riconosciuta valida alcuna altra istanza.



I candidati potranno richiedere chiarimenti sulla procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla mail gennaro.esposito@mostradoltremare.it all'attenzione del RUP, arch. Gennaro Esposito entro e non oltre il giorno **17/10/ 2018**.

CORRISPETTIVO DELL'INCARICO E DURATA:

Per l'affidamento dell'incarico di data Protection Officer (DPO) di MdO è previsto un corrispettivo annuo complessivo pari a:

- € 8.400,00/anno, oltre IVA ed oneri accessori se dovuti. Non sarà riconosciuta alcuna tipologia di spesa (per esempio spese di vitto e alloggio),

La durata dell'affidamento dell'incarico in oggetto è pari a 24 mesi, prorogabile per altri 12 mesi.

AVVERTENZE:

Il presente avviso, non vincola in alcun modo MdO, la quale, come riportato nel paragrafo "MODALITÀ DI SELEZIONE", procederà ad affidare direttamente l'incarico secondo i dettami di quanto previsto dall'art. 36, comma II, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 4/2016, comunque a non affidarlo qualora ritenesse non soddisfacente i profili dei candidati.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

La raccolta ed il trattamento dei dati personali sono effettuati:

1. per l'eventuale incarico;
2. per l'elaborazione ed il pagamento della retribuzione;
3. per l'espletamento di tutte le pratiche previste dalle normative vigenti in materia di Sicurezza sul Lavoro, Privacy e Ambientale;
4. per l'adempimento degli obblighi legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto di lavoro.

I dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti.

I Vostri dati personali verranno trattati per tutta la durata del rapporto di lavoro e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

In relazione al rapporto di lavoro, la Mostra D'Oltremare potrà trattare dati che il Regolamento UE 2016/679 (legge sulla protezione dei dati personali) definisce "sensibili" in quanto idonei a rilevare ad esempio:

- uno stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio etc.);



- l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche e/o richiesta di trattenute per quote di associazione sindacale), l'adesione ad un partito politico o la titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi od aspettativa), convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge).

I dati di natura sensibile, concernenti lo stato di salute, che tratta il medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D.lgs. 81/08 e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, verranno trattati presso il datore di lavoro esclusivamente dallo stesso medico quale autonomo titolare del trattamento, per il quale la società chiede espresso consenso. I soli giudizi sull'inidoneità verranno comunicati dal medico allo stesso datore di lavoro.

Il Responsabile del Procedimento

arch. Gennaro Esposito

Il Consigliere Delegato

Arch. Giuseppe Oliviero